

ПОЛОЖЕНИЕ **об оказании платных образовательных услуг**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом школы, СанПин
- 1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления образовательных услуг ГБОУ школой № 644 Приморского района С-Петербурга (далее- исполнитель) заказчику (физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора).
- 1.3. Оказание платных образовательных услуг исполнителем предусмотрено Уставом ГБОУ школы №644 Приморского района Санкт-Петербурга.
- 1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Федерации.

2. Цели предоставления платных образовательных услуг.

- 2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения потребностей заказчика на получение различного вида услуг.
- 2.2. Платные образовательные услуги оказываются заказчику исключительно на добровольной основе.
- 2.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3. Порядок организации платных образовательных услуг.

- 3.1. Платные образовательные услуги в образовательном учреждении могут организовываться с начала учебного года и оказываться в течение всего учебного года с обязательным соблюдением требований СанПин

- 3.2. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и рабочими программами образовательных программ по платным услугам, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются руководителем школы.
- 3.3. Заказчики платных образовательных услуг для освоения образовательных программ потребителями услуг приобретают за счет своих средств необходимые учебники и (или) учебные пособия, канцелярские принадлежности.
- 3.4. Продолжительность занятия платной образовательной услуги составляет 40 минут, для детей дошкольного возраста- 30 мин.
- 3.5. Платные образовательные услуги проводятся не ранее, чем через 45 минут после окончания учебных занятий.
Допускается проведение платных образовательных услуг с 08.10. утра с соблюдением санитарно-гигиенических требований к проведению занятия.
- 3.6. Исполнитель предоставляет заказчику информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, путем размещения ее на специальном стенде в фойе школы, на сайте школы в сети Интернет, также через информирование родителей на родительских собраниях.
- 3.7. Предоставление платных образовательных услуг регулируется следующими локальными актами:
- приказами директора об организации платных образовательных услуг;
 - приказом директора о назначении ответственных лиц за оказание платных образовательных услуг;
 - планом по организации платных образовательных услуг и графиком контроля за качеством оказания платных образовательных услуг;
 - утвержденной в установленном порядке сметой доходов от платных образовательных услуг и сметой расходов, тарификацией и штатным расписанием;
 - утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
 - срочными трудовыми договорами с исполнителями и организаторами платных образовательных услуг;
 - должностными инструкциями;
 - положением о поступлении и расходовании доходов, полученных от предпринимательской деятельности;
 - положением об установлении надбавок административному персоналу и исполнителям платных образовательных услуг;
 - положением о премировании административного, обслуживающего персонала и исполнителей платных образовательных услуг.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

4.1. Исполнитель заключает договор с заказчиком на платные образовательные услуги.

4.2. Договор заключается с заказчиком в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а/ полное наименование исполнителя;

б/ место нахождения исполнителя, ИНН;

в/ фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;

г/ место нахождения или место жительства заказчика;

д/ реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика;

е/ фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж/ права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з/ полная стоимость образовательной услуги с учетом срока освоения образовательной программы, порядок ее оплаты;

и/ сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к/ уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня и (или) направленности);

л/ форма обучения;

м/ сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н/ порядок изменения и расторжения договора.

4.3. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке образовательным учреждением в случае просрочки заказчиком оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 2 недели от указанного срока, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося (в случае многочисленных пропусков занятий обучающимся без уважительной причины).

В указанных случаях ответственные лица, определенные приказом руководителя, подают служебную записку на имя руководителя учреждения с предложением о расторжении договора в одностороннем порядке с указанием причин для его расторжения.

Договор может быть расторгнут и по заявлению заказчика услуг.

При расторжении договора издается приказ о его расторжении, составляется акт о выполнении работ на получение платных образовательных услуг.

4.4. Ответственные лица, определенные приказом директора:

- оформляют договор с заказчиками на оказание платных образовательных услуг в 2-х экземплярах;

- оформляют трудовые отношения с исполнителями и организаторами платных образовательных услуг;
- организуют руководство и контроль за качеством и исполнением порядка предоставления платных образовательных услуг;
- контролируют правильность оформления и хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных услуг;
- осуществляют расчет стоимости по каждой услуге, составляют смету доходов и расходов по платным образовательным услугам.

Конкретные обязанности ответственных лиц определяются руководителем и закрепляются в приказе.

5. Оформление, оплата и учет платных дополнительных образовательных услуг.

- 5.1. Стоимость платной образовательной услуги определяется для одного обучающегося в соответствии с расчетами бухгалтерской службы.
- 5.2. Бухгалтерская служба делает расчет по каждой платной образовательной услуге на основании поступивших заявок от исполнителей услуг по существующим методикам расчетов.
- 5.3. Увеличение стоимости платной образовательной услуги после заключения договора с заказчиком (потребителем) услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.4. Оплата за предоставленные услуги по договору производится заказчиком безналичным путем на лицевой счет школы, открытый в Управлении казначейства Комитета финансов.
- 5.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

Контроль за предоставлением платных образовательных услуг в пределах своей компетенции осуществляют ответственное лицо, назначенное приказом руководителя учреждения, Учредитель исполнителя, Комитет по образованию С-Петербурга и другие государственные и административные органы, на которые возложена обязанность проверки деятельности исполнителя в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7. Ответственность.

- 7.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет руководитель образовательного учреждения.
- 7.2. В случае нарушения исполнителем законодательства по организации платных образовательных услуг Учредитель вправе:
 - приостановить или запретить исполнителю оказание платных образовательных услуг;
 - изъять доход от оказания платных образовательных услуг полностью или частично.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 644
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Петухова Тамара Веноровна,
Директор

12.09.23 13:56
(MSK)

Сертификат F6459377BCE010BCF90BD8219BF42239