

Принято на Педагогическом  
Совете ГБОУ школы №644  
Приморского района СПб  
Протокол № 13  
от «18» августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы №644  
Приморского района СПб  
Ж.В.Петухова  
Приказ от «27» августа 2015г. № 128



## **Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Положение) определяет цели и порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (далее - Закон Санкт-Петербурга) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", Распоряжением Комитета по образованию от 03.04.2015года №1479-р « О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015г. №247.

1.2. В соответствии с настоящим Положением комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия), создается в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школа №644 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ) в следующих целях:

1.2.1. Рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с приложением N 1 Положению и Порядку о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации и порядке работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденному Распоряжением Комитета по образованию от 03.04.2015г №1479-р.

1.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя ГБОУ на каждый учебный год.

1.4. В состав Комиссии включаются представители ГБОУ, родители (законные представители) обучающихся в ГБОУ, а также могут быть включены представители органа опеки и попечительства, представители исполнительного органа власти.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Законом Санкт-Петербурга.

## **2. Рассмотрение заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации**

2.1. Заявления о предоставлении питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в ГБОУ от родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, не достигших 18 лет, и от обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, достигших 18 лет, в течение трех рабочих дней со дня приема передаются в Комиссию.

2.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня приема заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:

2.2.1. Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

2.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации.

2.3. На основании заключения Комиссии ГБОУ оформляет ходатайство о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

## **3. Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации**

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным руководителем ГБОУ, и по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.2. Заседания Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводит его заместитель.

3.3. Заседания Комиссии организует секретарь Комиссии, также он ведет протоколы заседания Комиссии и готовит заключения Комиссии. Секретарь Комиссии имеет право голоса во время проведения заседаний Комиссии.

3.4. В состав комиссии входит не более 5 человек. Состав комиссии утверждается руководителем ГБОУ.

3.5. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.

3.6. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия по питанию может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим вопросам или проверки поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.7. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.

3.8. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.9. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым

голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, и заключения Комиссии.

3.11. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в исполнительном органе государственной власти, в ведении которого находится ГБОУ.

4.2. Данное Положение может быть пересмотрено и/или изменено в соответствии с изменениями в нормативно-правовой базе.