

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 644  
Приморского района  
Санкт-Петербурга

протокол от 13.11.2020 № 5

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школы №644  
Приморского района  
Санкт-Петербурга

 Т.В. Петухова

приказ от 16.11.2020 № 202

# **Положение о реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», ст.17;
- СанПиНами 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 24.11.15 г. № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 13.11.2020 г. № 03-28-9285/20-0-0;
- Уставом образовательного учреждения.

1.2. Положение определяет порядок перевода обучающихся на смешанную форму обучения, а также порядок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования при такой форме обучения.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал.

## **2. Порядок перевода обучающихся на сочетание очного обучения и семейного образования**

2.1. Переход обучающихся на сочетание очного обучения и семейного образования осуществляется в заявительном порядке.

2.2. В заявлении родители (законные представители) указывают, что берут на себя ответственность за освоение образовательной программы, а также за жизнь и здоровье ребенка на указанный в заявлении срок.

2.3. Подать заявление родители (законные представители) обучающегося могут очно или дистанционно (например, фотографию или скан-копию лично подписанного заявления родители могут направить на электронный адрес образовательного учреждения или через классного руководителя).

2.4. Делопроизводитель осуществляет регистрацию заявлений родителей (законных представителей).

- 2.5. В течение 3-х календарных дней издается приказ об организации обучения при сочетании очного обучения и семейного образования.
- 2.6. Ребенок при этом остается в контингенте образовательного учреждения, может пользоваться выданными учебниками, учебной литературой, электронным дневником.
- 2.7. Отсутствие ученика на очных занятиях в образовательном учреждении отмечается в электронном журнале буквой «н» по каждому предмету учебного плана.
- 2.8. Образовательное учреждение информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности организации учебно-методической помощи обучающимся, в том числе на Городском портале дистанционного обучения, гигиенических требованиях по максимальному времени непрерывного использования электронных устройств.
- 2.9. Обучающиеся при сочетании очного обучения и семейного образования на любом этапе обучения вправе продолжить получение образования в очной форме либо в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом об образовании, о чем родители (законные представители) уведомляют руководителя образовательного учреждения в письменной форме.

### **3. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости**

- 3.1. Текущий контроль успеваемости по предмету проводится с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 3.2. Формы проведения:
- самостоятельная работа;
  - проектная работа;
  - выполнение “итогового задания по теме” после просмотра видеоуроков на городском портале дистанционного обучения;
  - контрольная работа (контрольный диктант);
  - сочинение;
  - зачет;
  - тест.
- 3.3. По всем предметам задания для текущей аттестации (не менее 3-х в четверть) формирует учитель, направляет их обучающемуся через сервис «электронный дневник» и указывает срок их исполнения.
- 3.4. Выполненные работы пересылаются учителю-предметнику с помощью электронного дневника или электронной почты. Работы проверяются учителем в течение 3-х рабочих дней с даты, установленной для выполнения задания.
- 3.5. Отметки текущего контроля успеваемости выставляются учителями в электронный журнал на те даты, в которые изучалась тема согласно календарно-тематическому планированию.
- 3.6. В случае, если обучающийся не сдает работу по предмету без уважительной причины более 3-х дней с даты установленного срока, работа считается не выполненной и оценивается отметкой «2» (два).

### **4. Промежуточная аттестация обучающихся**

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам четверти (1-9 классы), полугодия (10 - 11 классы).
- 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов (за четверти) не фиксируется в электронном журнале на странице предмета.
- 4.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам четверти (полугодия) проводится по каждому предмету учебного плана.
- 4.4. Промежуточная аттестация по всем учебным предметам, за исключением русского

языка, математики, алгебры, геометрии, физики (углубленный уровень), информатики (углублённый уровень) проводится на основании текущих отметок за четверть (полугодие).

4.5. По русскому языку, математике, алгебре, геометрии, физике (углубленный уровень), информатике (углубленный уровень) в рамках проведения текущей аттестации в конце четверти (полугодия) допускается проведение контрольных работ, зачета (теста) в формате онлайн-урока.

4.6. График проведения промежуточной аттестации утверждается директором школы не позднее 3-х недель до окончания четверти (полугодия) и направляется родителям обучающегося.

4.7. Отметка за четверть (полугодие) по предметам выставляется на основании текущих отметок за четверть (полугодие) на основе округления среднего балла в пользу обучающегося.

4.8. Отметки за промежуточную аттестацию учителем-предметником выставляются в электронный журнал.

4.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные графиком, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) ребенка обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.10. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки за промежуточную аттестацию и (или) не аттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам в соответствии с графиком, утвержденным директором образовательного учреждения.

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, переводятся на очную форму обучения.