

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 25 от 23.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Петухова Т.В.

Приказ № 214 от 23.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном проекте обучающихся

Санкт-Петербург, 2024

1. Общие положения

- 1.1. Положение об индивидуальном проекте обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим алгоритмы работы, процедуру защиты, требования к оформлению и систему оценивания индивидуального проекта.
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 №62, от 19.03.2024 № 171);
 - Основная образовательная программа основного общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 644 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ООП ООО);
 - Основная образовательная программа среднего общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 644 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ООП СОО);
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20); разработана в соответствии
 - Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 644 Приморского района Санкт-Петербурга, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию от 18.04.14 №128/1.

2. Выполнение индивидуального проекта обучающимися на уровне основного общего образования

2.1. На уровне основного общего образования включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность (далее - УИПД) является обязательным. Организация УИПД призвана обеспечивать формирование у обучающихся опыта применения знаний в жизненных ситуациях, навыков учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, обучающимися младшего и старшего возраста, взрослыми. УИПД обучающихся должна быть сориентирована на формирование и развитие у школьников научного способа мышления, устойчивого познавательного интереса, готовности к постоянному саморазвитию и самообразованию, способности к проявлению самостоятельности и творчества при решении лично и социально значимых проблем. УИПД может осуществляться обучающимися индивидуально и коллективно (в составе малых групп, класса).

Результаты учебных исследований и проектов, реализуемых обучающимися в рамках урочной и внеурочной деятельности, представляются на ученических научно-исследовательских конференциях.

2.2. Обучающиеся 9-х классов выполняют индивидуальный проект (далее – ИД). Особенность проектной деятельности заключается в том, что она нацелена на получение конкретного результата (далее - продукта), с учетом заранее заданных требований и запланированных ресурсов, имеет прикладной характер и ориентирована на поиск, нахождение обучающимися практического средства (инструмента) для решения жизненной, социально значимой или познавательной проблемы. Осуществление ИП обучающимися включает в себя ряд этапов: анализ и формулирование проблемы; формулирование темы проекта; постановка цели и задач проекта; составление плана работы; сбор информации (исследование); выполнение технологического этапа; подготовка и защита проекта; рефлексия, анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения.

2.3. Обучающиеся выполняют ИП в соответствии с направлениями учебного проектирования: гуманитарное; естественнонаучное; социально-ориентированное; инженерно-техническое; художественно-творческое; спортивно-оздоровительное; туристско-краеведческое. Обучающиеся по программам углубленного изучения предметов инженерно-технического профиля выполняют ИП, соответствующий профилю.

2.4. Основными формами представления итогов ПД являются: материальный объект, макет, конструкторское изделие; отчетные материалы по проекту (тексты, мультимедийные продукты). В процессе публичной презентации результатов проекта оценивается: качество защиты проекта (четкость и ясность изложения задачи; убедительность рассуждений; последовательность в аргументации; логичность и оригинальность); качество наглядного представления проекта (использование рисунков, схем, графиков, моделей и других средств наглядной презентации); качество письменного текста (соответствие плану, оформление работы, грамотность изложения); уровень коммуникативных умений (умение отвечать на поставленные вопросы, аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, участвовать в дискуссии).

3. Выполнение индивидуального проекта обучающимися на уровне среднего общего образования

3.1. На уровне среднего общего образования индивидуальный проект является обязательным. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимися в рамках одного из профильных учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

3.2. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися в соответствии с профилем обучения или в рамках гранта. Результатом проекта является одна из следующих работ: письменная работа (аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о

проведенных исследованиях, стендовый доклад и другие); материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; отчетные материалы по социальному проекту.

3.3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя. Руководителем проекта может быть педагог предметной кафедры и/или тьютор: педагог-организатор, преподаватель вуза, педагог системы дополнительного образования и т.д.

3.4. Проект оценивается по следующим критериям:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий: способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;
- сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

3.5. Индивидуальный проект, являясь предметом учебного плана, предусматривает промежуточный и итоговый контроль. Отсутствие выполненной проектной работы равнозначно получению неудовлетворительной итоговой отметки.

4. Организация защиты индивидуального проекта

4.1. Для процедуры защиты индивидуального проекта создаются экспертные комиссии из числа работающих учителей-предметников (не менее 3-х человек). В число членов экспертной группы могут входить независимые эксперты из числа преподавателей вузов-партнеров.

4.2. Результаты работы обучающихся в рамках индивидуального проекта представляются в виде публичной защиты, том числе, на школьной научно-практической конференции, на конференциях всех уровней, на конференциях вузов-партнеров. Для обучающихся с ОВЗ и отсутствующих по болезни возможна дистанционная форма защиты результатов индивидуального проекта.

4.3. Проект должен быть представлен на бумажном носителе, оформленный в соответствии с требованиями (Приложения 1, 4). Формами отчётности проектной деятельности являются презентации, видеоролики.

4.4. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией информационной карты проекта, проектного продукта, презентации обучающегося. При выставлении комплексной оценки учитывается оценка работы руководителем проекта (Приложение 2). По результатам защиты оформляется протокол (Приложение 3).

Требования к оформлению индивидуального проекта

1. Структура проектной работы:

- Титульный лист (оформляется по стандартному образцу, см. приложение)
- Содержание (оформляется в соответствии со структурой проектной работы)
- Введение. Во введение описывается актуальность выбранной темы, проблема, цель проекта, задачи проекта (2-4 задачи), источники информации, краткое описание продукта
- Глава I. Отражает собранную информацию по теме проекта. Глава делится на 2-3 параграфа, содержание которых соответствует задачам проекта. Обязательны постраничные ссылки на авторов: если приводятся какие-либо точные данные (цифры, цитата) необходимо указать источник и страницу.
- Глава II. В главе описываются результаты исследований и анализа, эскизы, чертежи, расчеты и др.; краткое описание продукта; оценка продукта и процесса (самооценка и внешняя экспертиза). В логике изложения выделяются параграфы.
- Заключение. Заключение отражает результаты проекта и содержит выводы по каждому параграфу, которые соответствуют цели и задачам, определенным во Введении.
- Приложение: схемы, таблицы, иллюстрации и др.
- Список источников и литературы: указываются источники информации, оформление должно соответствовать стандарту.

2. Требования к оформлению работы.

Текст проекта печатается на одной стороне листа формата А4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал -полуторный, (для таблиц кегль 12 и интервал одинарный), текст выравнивается по ширине; размер полей: верхнего и нижнего - 20 мм, левого - 30 мм, правого - 10 мм. Обязательны абзацные отступы, их величина - на усмотрение автора. Текст должен быть хорошо читаемым. Таблицы в тексте должны быть пронумерованы и озаглавлены. В таблице допускается уменьшение размера шрифта на 1-2 кегля и использование одинарного интервала.

3. Требования к оформлению научно-справочного аппарата.

- Книга:

Овчарова Р.В. Справочная книга социального педагога/ Р.В. Овчарова. - М.: Сфера, 2001. - 480 с.

- Материалы конференции, совещания, семинара:

Всероссийская научно-практическая конференция «Культура мира и ненасилия в воспитании учащихся: опыт регионов России»: Сб. материалов. - М., 1999. - 96 с.

- Статья из периодического издания (журнала, газеты):

Березина В.А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса. // Воспитание школьников. - 2002. - № 7. - С. 2-5.

- Электронные ресурсы:

Мир русской истории: Российский электронный журнал. – 2015. – № 1. – Режим доступа: <http://www.history.ru> / (07.12.2020)

4. Требования к оформлению презентации.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов

Стиль	– единый стиль (шаблон) оформления, – следует избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации, – дизайн презентации не должен противоречить содержанию
Фон	– лучше выбирать светлые цвета фона
Использование цвета	– на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста, – для фона и текста использовать контрастные цвета.
Анимационные эффекты	– анимационные эффекты использовать в учебной презентации запрещено

Представление информации

Содержание информации	– на слайде используют короткие слова и предложения, – заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	– предпочтительно горизонтальное расположение информации, – наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана
Текстовая информация	– размер шрифта: 28–32 пункта (заголовки), 18–28 пунктов (обычный текст), – цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза, – тип шрифта: Calibri – курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.
Способы выделения информации	Следует использовать: – рамки, границы, заливку, штриховку, стрелки, рисунки, – диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Графическая информация	– для наглядного отображения и сравнения данных рекомендуется использовать диаграммы, – все рисунки, диаграммы, графики должны иметь заголовки, – рисунки и диаграммы должны быть интересны,

	привлекательны и должны соответствовать содержанию, – рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде, – желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления, – цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда, – если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.
Объем информации	– не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации
Требования к оформлению заголовков	– точку в конце заголовка не ставить, – не писать длинные заголовки, – слайды не могут иметь одинаковые заголовки.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: – с текстом, – с таблицами, – с графиками, – с диаграммами.

Требования к содержанию презентации

Содержание презентации должно быть четко структурировано. Это относится как к плану устного выступления, так и к визуальным элементам.

Каждый новый слайд должен логически вытекать из предыдущего и одновременно подготавливать появление следующего (лучший способ проверить, правильно ли построена презентация, — быстро прочесть только заголовки, если после этого станет ясно, о чем презентация — значит, структура построена верно).

Слайды, сопровождающие доклад, должны обеспечить полное и точное представление материала в максимально удобной для восприятия форме в пределах отведенного времени. Они должны отражать ключевые моменты доклада, а также содержать материал, который либо трудно, либо долго описывать словами. Слайды позволяют «оживить» доклад и избежать монотонности.

Автор при изложении материала доклада должен строго следовать последовательности слайдов.

Критерии оценки

1. Актуальность темы.

- ☐ имеет большой практический и теоретический интерес
- ☐ носит вспомогательный характер
- ☐ степень актуальности определить сложно
- ☐ не актуальна

2. Новизна решаемой проблемы.

- ☐ поставлена новая задача.
- ☐ решение известной задачи рассмотрено с новой точки зрения, новыми методами
- ☐ задача имеет элементы новизны
- ☐ задача известна давно.

3. Оригинальность методов решения задачи, исследования.

- ☐ решена новыми, оригинальными методами.
- ☐ имеет новый подход к решению, использованы новые идеи.
- ☐ используются традиционные методы решения.

4. Научное и практическое значение результатов работы.

- ☐ результаты заслуживают опубликования и практического использования
- ☐ можно использовать в научной работе школьников
- ☐ можно использовать в учебном процессе
- ☐ не заслуживает внимания.

5. Изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области.

- ☐ использование известных результатов и научных фактов в работе.
- ☐ знакомство с современным состоянием проблемы
- ☐ полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования учёных, занимающихся данной проблемой.

6. Участие в дискуссии

- ☐ ясное понимание цели работы.
- ☐ логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность выводов.
- ☐ общее впечатление

7. Культура оформления работы

- ☐ соответствие содержания вопросов теме исследования.
 - ☐ четкость формулировки вопросов
 - ☐ эрудиция оппонента
- ### 7. Культура оформления работы
- ☐ соответствие стандартным требованиям
 - ☐ качество приложений.
 - ☐ наличие тезиса выступления.
 - ☐ наличие рецензии на работу учащегося.

ПРОТОКОЛ
от « » _____ 202 г.
защиты индивидуального проекта обучающихся 9/10 класса
ГБОУ школа №644 Приморского района Санкт-Петербурга

Ф.И.О. - председателя комиссии:

Ф.И.О. членов комиссии -

Обучающийся	Название проекта	Руководитель	оценка за проект

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов/рекомендации:

Председатель комиссии: _____/

Члены комиссии: _____/

_____/

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦ И РИСУНКОВ

Оформление рисунков

Всё, что не является таблицей, именуется рисунком (графики, гистограммы, фрагменты документов и т.д.). Рисунки должны иметь сквозную нумерацию, ссылки на рисунки обязательно должны быть в тексте (пример: Динамика показателей объёма оказанных туристских услуг в Краснодаре с 2013 по 2017 гг. отражена на рис.12).

Пример оформления рисунков:

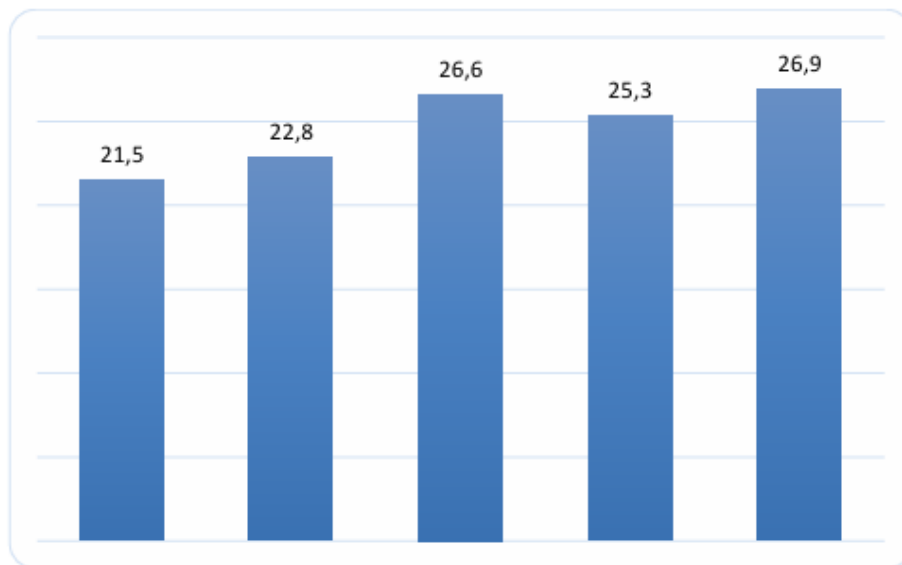


Рисунок 12. Объём оказанных туристских услуг в Краснодаре с 2013 по 2017 гг. (млрд. рублей)

Недопустимо:

- искажение пропорций;
- нарушение цветового баланса фотоизображений;
- использование изображений с пониженной резкостью;
- видимость пикселей на изображении;
- использование необработанных сканированных изображений (например, изображений с «грязным» (серым, жёлтым) фоном вместо белого, неконтрастных, размытых и т.п.).

По желанию учащегося рисунки в тексте могут быть представлены в цвете, но чёрно-белый вариант также допускается, кроме изображения графиков, где присутствует более одного показателя.

Оформление таблиц

Таблицы должны быть расположены правильно: без «разрывов» и без отрыва «шапки» от самой таблицы. В тексте следует обязательно указывать ссылку на конкретную таблицу (пример: Показатели физической подготовленности спортсменов отражены в Таблице 1). Перенос таблицы, если она не умещается на одной странице, можно сделать двумя способами:

- при переносе таблицы на следующую страницу «шапку» нужно повторить и

добавить над ней слова «Продолжение таблицы» или/и «Окончание таблицы»;
 - или название оставляется на предыдущем листе без нижней ограничивающей горизонтальной черты. В левой верхней части указывается фраза «Продолжение таблицы» с её порядковым номером (пример – «Продолжение таблицы 2»)

Примеры оформления таблиц:

Таблица 1

Фенологические сроки развития колорадского жука в

Ленинградской области (г. Пушкин и Гатчинский район) в 2020 г.

Год	Генерация	Месяцы, декады и среднедекадные температуры воздуха по данным метеостанции ВИР					
		Июнь			Июль		
		1	2	3	1	2	3
Норма t, °C							

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 644
Приморского района Санкт-Петербурга

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по теме:

Выполнил: (фамилия, имя, класс)

Руководитель:

Оценка ____ (_____) Дата _____ 2024

Подпись _____

Санкт-Петербург – 2024-2025 уч.год