

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБОУ школе №644 Приморского района Санкт-Петербурга  
за 3 квартал 2022 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Осуществлен анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 644 на 2019-2022 годы», утвержден отчет о выполнении «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 644 Приморского района Санкт-Петербурга на 2019-2022 годы» за 3 квартал 2022 г	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	23 сентября 2021
1.2.	Проведен анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь 2022
1.3.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану Отдела образования
<b>2.</b>	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1	Представлена информация по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Директор	3 квартал
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Осуществлялся обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	В течение всего 3 квартала
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	Директор, Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Фактов коррупционных действий не зафиксировано
4.2.	Обновлялся официальный сайт ГБОУ школы № 644, страничка «Противодействие коррупции»	Зам.директора по УВР	В течение всего 3 квартала
4.3.	На информационных стендах, сайте школы размещались мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по ВР	В течение всего 3 квартала
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		

5.1.	Проведено социологическое исследование среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2022
5.2.	Осуществлялся личный приём граждан администрацией учреждения.	Директор Зам. директора по УВР	Вторник, еженедельно по графику дежурства администрации
5.3.	Обеспечивалось соблюдение порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Фактов коррупционных действий не зафиксировано
5.4.	Осуществлялась экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	Фактов коррупционных действий не зафиксировано
5.7.	Проведены родительские собрания с включением следующих вопросов: - Об изменениях в нормативных актах о противодействии коррупции и ответственности за коррупционные действия - Ознакомление с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524	Директор, Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Сентябрь 2022
5.7.	Обеспечен открытый (беспарольный) доступ к Книге отзывов и пожеланий, к Гостевой книге сайта школы	Вахта, зам. директора по УВР	В течение всего 3 квартала
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1	Осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение всего 3 квартала
6.2	- Проведено общее собрание работников по ознакомлению с изменениями в нормативных актах по противодействию коррупции и локальных актах.	Директор	26 августа 2022
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное воспитание обучающихся</b>		
7.1	В соответствии с планом проведены следующие мероприятия: -Классный час «Права и обязанности обучающихся», 1-11 классы	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители МО	01.09.21
<b>8.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
8.1	Отчет руководителя ОУ о соблюдении требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,	Директор	28 сентября

	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» представлен на административном совещании		
8.2	Отчет руководителя ОУ о сдаче в аренду площадей и имущества школы представлен на административном совещании	Директор	28 сентября
8.3	Отчет руководителя ОУ о целевом использовании бюджетных средств, представлен на административном совещании	Директор	28 сентября
8.4	Утвержден перечень платных образовательных услуг на 2021/2022 учебный год, размещен на сайте школы, заключены договоры с исполнителями платных образовательных услуг	Директор	Сентябрь 2021
8.6	Осуществлялся контроль за организацией и проведением ГИА	Директор Заместитель директора по УВР	В течение всего 3 квартала
8.7	Осуществлялся контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	В течение всего 3 квартала
8.8	Осуществлялся контроль за приемом детей в 1 класс	Директор	В течение всего 3 квартала
<b>9.</b>	<b>Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде</b>		
9.1	Администрация школы осуществляла проверку: - оказания услуг в электронном виде - электронного журнала и дневника - зачисления детей в государственное бюджетное образовательное учреждение - предоставления информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	Директор, заместители директора по УВР	В течение всего 3 квартала

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Т.В. Петухова